

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ФИЗИКИ им. Х.И. АМИРХАНОВА
ДАГЕСТАНСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

П Р И К А З

Махачкала

«05» октября 2016 г.

№ 17/72

***О проведении аттестации научных сотрудников
Института физики ДНЦ РАН***

В соответствии с Планом мероприятий по повышению эффективности деятельности ФГБУН ИФ ДНЦ РАН («Дорожная карта»), приказом Минобрнауки от 27.05.2015 г. № 538 «Об утверждении порядка проведения аттестации сотрудников, занимающих должности научных работников» и письмом ФАНО РФ от 27.04.2016 г. № 007-18.1-14/СК-89 «О поэтапном внедрении эффективного договора и едином подходе к аттестации научных сотрудников».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с «21» ноября 2016 г. по «09» декабря 2016 г. аттестацию научных сотрудников Института физики.
2. Возложить исполнение обязанностей аттестационной комиссии на конкурсную комиссию Института физики (приложение 1).
3. Главному специалисту юристу Магомедову А.Г. в недельный срок разработать проект Положения о порядке проведения аттестации сотрудников, занимающих должности научных работников и представить на рассмотрении аттестационной комиссии.
4. Утвердить прилагаемую форму аттестационного листа (приложение 2).
5. Утвердить список научных сотрудников, подлежащих аттестации в 2016 году (приложение 3).
6. Утвердить прилагаемый список сотрудников, освобождаемых от аттестации в 2016 году (приложение 4).
7. Утвердить график проведения аттестации (приложение 3).
8. Ответственность за внесение сведений (кол-во публикаций, список публикаций, кол-во проведённых экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений, др.) в базу данных, достоверность вносимой информации возложить на учёного секретаря, руководителей подразделениями и самих работников.
9. Секретарю аттестационной комиссии в пятидневный срок после проведения аттестации представить протокол аттестации руководителю для принятия решения, в десятидневный срок выдать работникам выписки из протокола заседания комиссии, аттестационные листы сдать в отдел кадров, обеспечить хранения протокола в соответствии с Пра-

- вилами хранения документов, образующихся в деятельности учреждения (срок хранения 15 лет), копию разместить на сайте «учёные-исследователи РФ».
10. Начальнику отдела кадров Магомедовой Ж.Т. в месячный срок после подведения итогов аттестации подготовить дополнительные трудовые соглашения и приказы по личному составу о переводе (на другие должности, 0,5 ставки, 0,25 ставки, др.) работников в соответствии трудовым законодательством.
 11. Отделу кадров обеспечить внесение в трудовые книжки (личные карточки) записей о прохождении сотрудниками аттестации с указанием даты аттестации, решения комиссии (протокола) и реквизитов документа в соответствии с правилами ведения и хранения трудовых книжек (постановление Правительства РФ от 16.04.2003 г. № 225 и Инструкцией по заполнению трудовых книжек постановлением Минтруда РФ от 10.10.2003г.).
 12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора Каллаева С.Н.

Директор института,
член-корреспондент РАН



А.К. Муртаев

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома


Подпись

« 19 » октябре 2016 г.
(число, месяц, год)

К.Ш. Хизриев

Гл. спец. юрист


Подпись

« 19 » 10 2016 г.
(число, месяц, год)


А.Г. Магомедов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу № 72/17 от 05.10 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИФ ДНЦ РАН,

чл.-корр. РАН



А.К. Муртазаев

Состав комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников и аттестации научного персонала:

№	ФИО	Должность	Примечание
1.	Муртазаев А.К.	директор, чл.-корр. РАН	председатель комиссии
2.	Каллаев С.Н.	зам. директора, д.ф-м.н.	зам. председателя комиссии
3.	Хизриев К.Ш.	председатель профкома, внс, к.ф-м.н.	член комиссии
4.	Ашурбеков Н.А.	проректор ДГУ, д.ф-м.н.	член комиссии
5.	Магомедов Г.М.	зав. кафедрой ДГПУ, д.ф-м.н.	член комиссии
6.	Бабаев А.А.	зав. лаб. ОЯКС, д.ф-м.н.	член комиссии
7.	Расулов С.М.	зав. лаб. ТЖКЯ, к.ф-м.н.	член комиссии
8.	Алиев А.М.	зав. лаб. ФНТиМ, к.ф-м.н.	член комиссии
9.	Гамзатов А.Г.	снс, к.ф-м.н.	член комиссии
10.	Арсланов Т.Р.	председ. совета молодых ученых снс, к.ф-м.н.	член комиссии
11.	Раджабова Л.М.	зав. аспирантурой, к.ф-м.н.	секретарь комиссии

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИФ ДНЦ РАН,

чл.-корр. РАН



А.К. Муртазаев

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ научного работника Института физики ДНЦ РАН

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Образование _____
4. Специальность и квалификация по диплому _____
5. Сведения о повышении квалификации, переподготовке _____
6. Ученая степень (ученое звание) _____
7. Общий трудовой стаж в Институте физики _____ лет, в т.ч. стаж работы в занимаемой должности _____ лет.
8. Занимаемая должность на момент аттестации, дата назначения (избрания) на эту должность _____
9. Оценка трудовой деятельности работника _____
(соответствует занимаемой должности; не соответствует занимаемой должности).
10. Решение аттестационной комиссии _____
11. Рекомендации аттестационной комиссии _____
12. Количественный состав аттестационной комиссии _____
На заседании присутствовало _____ членов комиссии
Количество голосов: _____ ЗА _____ ПРОТИВ _____
13. Примечание _____

Председатель аттестационной комиссии
Зам. предс. аттестац. комиссии

_____ **А.К. Муртазаев**
_____ **С.Н. Каллаев**

Члены комиссии:

Председатель профкома _____
Проректор ДГУ _____
Зав. кафедрой ДГПУ _____
Зав. лаб. ОЯКС _____
Зав. лаб. ТЖКЯ _____
Зав. лаб. ФНТИМ _____
Снс ФНТИМ _____
Председатель совета молодых ученых _____

_____ **К.Ш. Хизриев**
_____ **Н.А. Ашурбеков**
_____ **Г.М. Магомедов**
_____ **А.А. Бабаев**
_____ **С.М. Расулов**
_____ **А.М. Алиев**
_____ **А.Г. Гамзатов**
_____ **Т.Р. Арсланов**

Секретарь комиссии _____

_____ **Л.М. Раджабова**

С аттестационным листом ознакомлен _____ « _____ » _____ 2016 г.
Подпись _____ Дата _____